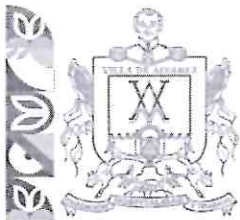


**ACTA DE LA JUNTA DE ACLARACIONES RELATIVA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL N° LPN-OM-RMYCP-001-2024, DE FECHA 07 (SIETE) DE FEBRERO DE 2024 (DOS MIL VEINTICUATRO).**

En la ciudad de Villa de Álvarez, Colima, siendo las 09:43 (nueve horas con cuarenta y tres minutos) del día 07 (siete) de febrero del 2024 (Dos mil veinticuatro), se reunieron en la oficina de la Dirección de Recursos Materiales y Control Patrimonial, ubicada en Calle Matamoros # 102 Colonia Centro, Villa de Álvarez, Colima, a fin de celebrar la **Junta de Aclaraciones de la Licitación Pública Nacional N° LPN-OM-RMYCP-001-2024**, las y los siguientes ciudadanos: **Mtro. Luis Humberto Ladino Ochoa**, Presidente del Comité y Oficial Mayor del H. Ayuntamiento de Villa de Álvarez; **Licda. Karla Karina Verduzco Ontiveros**, Secretaria del Comité y Directora de Recursos Materiales y Control Patrimonial del H. Ayuntamiento de Villa de Álvarez; así mismos, el **Lic. Arnoldo Trujillo Cruz**, en representación de la Dirección de Obras Públicas, la **C. Victoria López Macías**, representante de AIVEC, la **Lcda. Dora Cecilia Ricardo Ascencio**, en suplencia del **C. J. Santos Dolores Villalvazo**, Síndico Municipal todos con el carácter de vocales del comité de igual forma se encuentran presentes como lo establece el artículo 22 numeral 1 fracción VIII de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Colima y el artículo 8 del reglamento del Comité Municipal de Adquisiciones, Arrendamiento y Servicios del Municipio de Villa de Álvarez, Colima, en carácter de Asesoras del comité la representante de la Dirección de Asuntos Jurídicos del H. Ayuntamiento de Villa de Álvarez, el **C.P Mariano Iglesias Yáñez** en suplencia del **C.P José Luis Urzúa Tapia**, el contralor Municipal del H. Ayuntamiento de Villa de Álvarez, del **Lic. Diego Santana Verduzco** de la Dirección de Asuntos Jurídicos de Villa de Álvarez, el **Lic. Alejandro Venegas Ortiz**, Director de Servicios Generales, como Asesor Técnico en el presente proceso licitatorio, a efecto de realizar la Junta de Aclaraciones, correspondiente a la Licitación N° LPN-OM-RMYCP-001-2024, relativa a la **CONTRATACION DEL SERVICIO INTEGRAL PARA LA ADQUISICION Y ABASTECIMIENTO DE COMBUSTIBLES PARA LOS VEHICULOS OFICIALES Y EQUIPOS PROPIEDAD DEL H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE ALVAREZ**, el desarrollo del acto fue en los siguientes términos: -----

**El Presidente, Mtro. Luis Humberto Ladino Ochoa**, declara iniciados los trabajos de la Junta de Aclaraciones de la Licitación Pública Nacional N° LPN-OM-RMYCP-001-2024, relativa a la **CONTRATACION DEL SERVICIO INTEGRAL PARA LA ADQUISICION Y ABASTECIMIENTO DE COMBUSTIBLES PARA LOS VEHICULOS OFICIALES Y EQUIPOS PROPIEDAD DEL H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE ALVAREZ**, efectuando la presentación de los funcionarios participantes.-----





**El Presidente, Mtro. Luis Humberto Ladino Ochoa,** manifestó las siguientes precisiones, mismas que deberán ser consideradas por los licitantes en sus propuestas: -

1. En la propuesta deberán describirse con toda claridad las condiciones, características y especificaciones técnicas de los bienes ofertados. No se aceptarán propuestas con la leyenda "según bases" o similares.-----
2. La presente acta deberá anexarse a su propuesta como parte de los documentos obligatorios que los licitantes deberán presentar en sus proposiciones, considerados en el punto 3 de las bases de licitación.-----
3. De acuerdo al punto 9 de las bases de licitación la propuesta que no presente la totalidad de los documentos solicitados o estén incompletos será desestimada o descalificada.-----

**El Presidente, Mtro. Luis Humberto Ladino Ochoa,** Un vez realizadas las precisiones anteriores, comunico a los presentes que de conformidad al artículo 35 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Colima, solamente se atenderán solicitudes de aclaración a la Licitación de las personas que hayan presentado el escrito en que expresen su interés en participar en esta Licitación por sí o en representación de un tercero y cuyas preguntas se hayan recibido con 24 de horas anticipación en este acto. -----

**El Presidente, Mtro. Luis Humberto Ladino Ochoa,** Se hace del conocimiento de los presentes que **NO** se recibieron preguntas por parte de ningún licitante. -----

**El Presidente, Mtro. Luis Humberto Ladino Ochoa,** Para efectos de notificación y en términos del artículo 35 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Colima, a partir de esta fecha se pone a disposición de los licitantes que no hayan asistido a este acto, copia de ésta Acta en la Dirección de Recursos Materiales y Control Patrimonial, ubicada en Calle Matamoros # 102 Colonia Centro, Villa de Álvarez, Colima C.P. 28970, por un término no mayor a 5 días hábiles, de igual manera, a solicitud del licitante inscrito, se podrá enviar el acta por correo electrónico. ---

**El Presidente, Mtro. Luis Humberto Ladino Ochoa,** Gracias, no habiendo más asunto que tratar solicito nos pongamos de pie. Siendo las 9:47 horas, del día de su inicio se declara clausurada la **Junta de aclaraciones** de la Licitación Pública Nacional N° LPN-OM-RMYCP-001-2024, relativa a la **CONTRATACION DEL SERVICIO INTEGRAL PARA LA ADQUISICION Y ABASTECIMIENTO DE COMBUSTIBLES PARA LOS VEHICULOS OFICIALES Y EQUIPOS PROPIEDAD DEL H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE ALVAREZ,** agradeciendo a todas y todos su amable asistencia. -----

**FIRMAN PARA CONSTANCIA, LOS ASISTENTES A LA JUNTA DE ACLARACIONES DE LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL N° LPN-OM-RMYCP-001-2024, PARA LA CONTRATACION DEL SERVICIO INTEGRAL PARA LA ADQUISICION Y ABASTECIMIENTO DE COMBUSTIBLES PARA LOS VEHICULOS OFICIALES Y EQUIPOS PROPIEDAD DEL H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE ALVAREZ,** -----

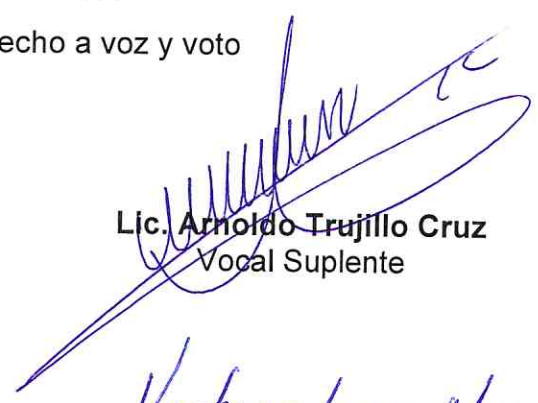


Esta Acta consta de 03 (tres) fojas, firmando para los efectos legales y de conformidad los asistentes a este evento, quienes reciben copia de la misma.

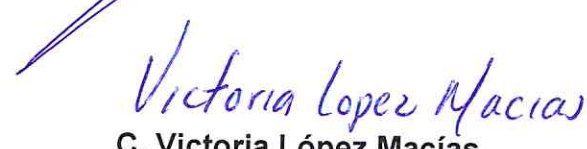
**POR EL MUNICIPIO**

Integrantes con derecho a voz y voto

  
**Mtro. Luis Humberto Ladino Ochoa**  
Presidente

  
**Lic. Arnoldo Trujillo Cruz**  
Vocal Suplente

  
**Lcda. Dora Cecilia Ricardo Ascencio**  
Vocal Suplente


  
**C. Victoria López Macías**

Vocal Propietaria

Integrantes con derecho a voz

  
**Licda. Karla Karina Verduzco Ontiveros**  
Secretaría Técnica

  
**Lic. Diego Santana Verduzco**  
Asesor

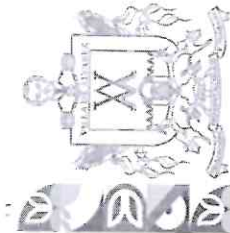
  
**C.P. Mariano Iglesias Yáñez**  
Suplente de Asesor

**ASESOR TECNICO**

  
**ALEJANDRO VENEGAS ORTIZ**  
DIR. SERVICIOS GENERALES

LA PRESENTE FOJA DE FIRMAS CORRESPONDE AL ACTA DE JUNTA DE ACLARACIONES RELATIVA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL N° LPN-OM-RMYCP-001-2024, DE FECHA 07 (SIETE) DE FEBRERO DE 2024 (DOS MIL VEINTICUATRO).





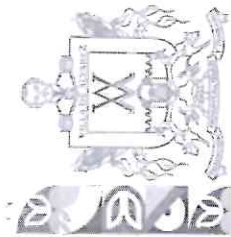
Lista de asistencia de la Junta de Aclaraciones de la Licitación Pública Nacional número LPN-OM-RMYCP-001-2024.  
Fecha: 07 de Febrero del 2024  
Hora: 09:30 horas

Domicilio: En la oficina de la Dirección de Recursos Materiales y Control Patrimonial, ubicada en Calle Matamoros # 102 Colonia Centro, Villa de Álvarez, ubicada en el edificio sede, en la calle J. Merced Cabrera no. 55, Colonia Centro, en esta ciudad de Villa de Álvarez.

Con derecho a voz y voto

Cons.	Nombre	Representación en el comité	Dependencia	Firma
1	Luis Cadure	Presidente	Oficialia Mayor	[Firma]
2	Arnoldo Trujillo Cruz	Vocal Suplente	Desarrollo Municipal	[Firma]
3	Cecilia Asencio	Vocal Suplente	Sindicatura	[Firma]
4	Victoria Lopez Macias	PRD ALVEZ	—	Victoria Lopez Macias
5				
6				
7				
8				

[Firma]



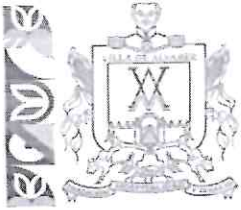
Con derecho a voz, pero sin voto

Cons.	Nombre	Representación en el comité	Dependencia	Firma
1	Mariano Tejedor Vázquez	Sopl. de Asesor	Contraloría Municipal	
2	Diego Santos Verdugo	Asesor Jurídico	Dir. de Asesoría Jurídica	
3				

Invitados

Cons.	Nombre	Representación en el comité	Dependencia	Firma
1	Alejandro Venegas Cortez	Asesor Técnico	Servicios Generales	
2				
3				
4				
5				





CON HONESTIDAD Y TRANSPARENCIA  
**Trabajamos cerca de ti**  
AYUNTAMIENTO DE VILLA DE ÁLVAREZ 2021-2024

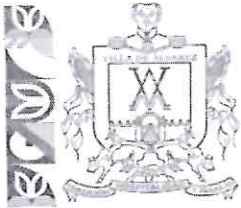
**ACTA DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPUESTAS RELATIVA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL N° LPN-OM-RMYCP-001-2024, DE FECHA 14 (CATORCE) DE FEBRERO DE 2024 (DOS MIL VEINTICUATRO).**

En la ciudad de Villa de Álvarez, Colima, siendo las 10:04 (diez horas, con cuatro minutos) del día 14 (catorce) de febrero del 2024 (Dos mil veinticuatro), se reunieron en la oficina de la Dirección de Recursos Materiales y Control Patrimonial, ubicada en Calle Matamoros # 102 Colonia Centro, Villa de Álvarez, Colima, a fin de celebrar **el Acto de Presentación y Apertura de Propuestas relativa a la Licitación Pública Nacional N° LPN-OM-RMYCP-001-2024**, las y los siguientes ciudadanos: **Mtro. Luis Humberto Ladino Ochoa**, Presidente del Comité y Oficial Mayor del H. Ayuntamiento de Villa de Álvarez; **Licda. Karla Karina Verduzco Ontiveros**, Secretaria del Comité y Directora de Recursos Materiales y Control Patrimonial del H. Ayuntamiento de Villa de Álvarez; así mismos; el **Lida, Cristina Arcega Mendoza**, suplencia de la **Lida. Lizet Rodríguez Soriano** como Secretaria del H. Ayuntamiento de Villa de Álvarez, todos con el carácter de vocales del comité de igual forma se encuentra presente como lo establece el artículo 22 numeral 1 fracción VIII de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Colima y el artículo 8 del reglamento del Comité Municipal de Adquisiciones, Arrendamiento y Servicios del Municipio de Villa de Álvarez, Colima, en carácter de Asesores del comité el representante de la Dirección de Asuntos Jurídicos del H. Ayuntamiento de Villa de Álvarez, **Lic. Diego Santana Verduzco** así como la representante del Órgano Interno de control de esta dependencia el **C.P. Mariano Iglesias Yáñez** en suplencia del **C.P José Luis Urzúa Tapia**, Contralor Municipal del H. Ayuntamiento de Villa de Álvarez, el **Lic. Alejandro Venegas Ortiz**, Director de Servicios Generales, como Asesor Técnico en el presente proceso licitatorio, a efecto de realizar **La Presentación y Apertura de Propuestas**, correspondiente a la Licitación N°LPN-OM-RMYCP-001-2024, relativa a la **CONTRATACION DEL SERVICIO INTEGRAL PARA LA ADQUISICION Y ABASTECIMIENTO DE COMBUSTIBLES PARA LOS VEHICULOS OFICIALES Y EQUIPOS PROPIEDAD DEL H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE ALVAREZ**, el desarrollo del acto fue en los siguientes términos: -----

**El Presidente, Mtro. Luis Humberto Ladino Ochoa:** declara iniciados los trabajos de la **Presentación y Apertura de Propuestas** de la Licitación Pública Nacional N° LPN-OM-RMYCP-001-2024, relativa a la **CONTRATACION DEL SERVICIO INTEGRAL PARA LA ADQUISICION Y ABASTECIMIENTO DE COMBUSTIBLES PARA LOS VEHICULOS OFICIALES Y EQUIPOS PROPIEDAD DEL H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE ALVAREZ**, efectuando la presentación de los funcionarios participantes.-----

**El Presidente, Mtro. Luis Humberto Ladino Ochoa:** manifestó previo al acto de presentación y apertura de proposiciones técnicas y económicas, que se efectuó el registro de participantes de conformidad o lo especificado en el artículo 37 numeral 6 de la ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de





Colima, así como lo dispuesto en el punto 2.3 de la convocatoria que establece las bases de licitación, en donde se especifica que el registro para participar se realizará el día Miércoles 14 de Febrero del año 2024 de 8:30 a 08:59 hrs. en la oficina de la Dirección de Recursos Materiales y Control Patrimonial, ubicada en Calle Matamoros # 102 Colonia Centro, Villa de Álvarez, Colima, por lo que a partir de las 09:00 horas se cerró el registro de participantes, y en consecuencia, posterior al día y hora señalada no se registrará a concursante alguno, no se recibirán sobres, ni se permitirá presentar documentación adicional alguna.-----  
Aunado a lo anterior, se recibieron los sobres cerrados en el orden en que se registraron los licitantes que a continuación se mencionan: -----

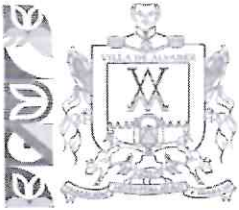
N°	Nombre del licitante
1	SERVICIOS DIANA S.A DE C.V.

**El Presidente, Mtro. Luis Humberto Ladino Ochoa:** Recibido el sobre que contiene la propuesta, se procedió a su apertura para realizar su revisión cuantitativa, quedando a continuación y para efectos cualitativos constancia de los documentos recibidos, así como la documentación faltante en el formato anexo, leyéndose en voz alta y anotándose en esta acta el importe de cada una de ellas, sin contemplar el impuesto al valor agregado y anotando en el orden en que se registraron.-----  
Al efecto, en el formato anexo a que se hace referencia, se hace constar lo siguiente:

- El licitante **SERVICIOS DIANA S.A DE C.V** presentó de manera completa la totalidad de los documentos requeridos. Participando solo en la partida 1. importe de su propuesta es por la cantidad siguiente: **PARTIDA 1, Combustible de 87** por la cantidad de **\$21.99 POR LITRO (VEINTIUN PESO 99/100 M.N.)**, **Combustible de 92** por la cantidad de **\$24.45 POR LITRO (VEINTICUATRO PESOS 45/100 M.N.)** Dichas cantidades tiene incluido el Impuesto al Valor Agregado.-----

**El Presidente, Mtro. Luis Humberto Ladino Ochoa:** Una vez recibida la propuesta del licitante **SERVICIOS DIANA S.A DE C.V.**, se le comunica que quedarán sujeta al análisis cualitativo para la emisión del Fallo correspondiente.-----  
Posteriormente se procedió a la rúbrica de las Propuestas Técnicas y Económicas presentadas, así como las Cartas Compromiso solicitadas.-----

**El Presidente, Mtro. Luis Humberto Ladino Ochoa:** Se hace del conocimiento de los presentes que la convocante entregará toda la documentación complementaria, así como propuestas técnicas y económicas de los licitantes participantes al asesor técnico designado en este proceso de licitación que nos ocupa a él **Lic. Alejandro Venegas Ortiz**, Director de Servicios Generales, designado como Asesor Técnico, para su análisis y evaluación posterior, con la finalidad de que se lleve a cabo el dictamen correspondiente. Además, se notificó a los presentes en este mismo acto, la fecha en que se dará a conocer el fallo de la presente licitación, siendo este a las **10:00 hrs.** del día **16 de febrero del 2024** en este mismo domicilio. -----



**El Presidente, Mtro. Luis Humberto Ladino Ochoa** Se da por terminado el presente acto siendo las 10:20 horas del día de su inicio, firmando para constancia el Acta respectiva. -----

Para concluir se entregó una copia simple de la presente acta a cada uno de los asistentes, así mismo, se hace del conocimiento de los presentes que éste documento queda a partir de esta fecha a disposición en la Dirección de Recursos Materiales y Control Patrimonial, ubicada en Calle Matamoros # 102 Colonia Centro, Villa de Álvarez, Colima C.P. 28970, de quienes no hayan asistido para efectos de notificación.

### POR EL MUNICIPIO


Integrantes con derecho a voz y voto

  
**Mtro. Luis Humberto Ladino Ochoa**  
Presidente

  
**Lida. Cristina Arcega Mendoza**  
Vocal suplente

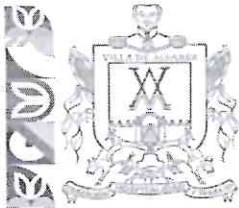
Integrantes con derecho a voz

  
**Lic. Karla Karina Verduzco Ontiveros**  
Secretaria Técnica

  
**Lic. Diego Verduzco Santana**  
Asesor (jurídico)

  
**C.P. Mariano Iglesias Yáñez**  
Suplente de Asesor (Contralor)





CON HONESTIDAD Y TRANSPARENCIA  
**Trabajamos cerca de ti**  
AYUNTAMIENTO DE VILLA DE ÁLVAREZ 2021-2024

### ASESOR TÉCNICO

  
**Lic. Alejandro Venegas Ortiz,**  
Director de servicios Generales

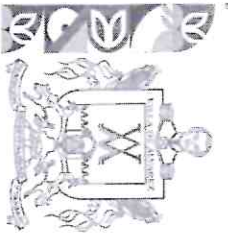
### LICITANTES

  
**C. Cristina Villasante Mata**  
SERVICIOS DIANA S.A DE C.V


LA PRESENTE FOJA DE FIRMAS CORRESPONDE AL ACTA DE APERTURA TÉCNICA Y ECONOMICA RELATIVA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL N° LPN-OM-RMYCP-001-2024, DE FECHA 14 (CATORCE) DE FEBRERO DE 2024 (DOS MIL VEINTICUATRO).





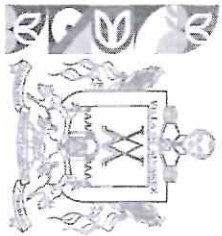
MUNICIPIO DE VILLA DE ÁLVAREZ, COLIMA  
OFICIALIA MAYOR  
(ANEXO LICITACIÓN N° LPN-OM-RMYCP-001-2024)

RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS:	N° DE LICITACIÓN: N° LPN-OM-RMYCP-001-2024
	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO INTEGRAL PARA LA ADQUISICIÓN Y ABASTECIMIENTO DE COMBUSTIBLES PARA LOS VEHÍCULOS OFICIALES Y EQUIPOS PROPIEDAD DEL H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE ÁLVAREZ
	ACTO DE PRESENTACIÓN DE PROPOSICIONES Y APERTURA DE PROPUESTAS
	LUGAR Y FECHA: VILLA DE ÁLVAREZ, COL., A 14 DE FEBRERO DE 2024

LICITANTE PARTICIPANTE	
------------------------	--

REQUISITOS QUE DEBERÁN CUMPLIR Y PRESENTAR LOS LICITANTES			
3.2. PRESENTAR ORIGINAL Y COPIA DEL COMPROBANTE DE PAGO DE LAS BASES		✓	
3.3. FORMA EN QUE SE ACREDITA LA EXISTENCIA Y PERSONALIDAD JURÍDICA DEL LICITANTE. (ANEXO 3)		✓	
3.3.1. FORMA DE ACREDITACIÓN DE LAS PERSONAS FÍSICAS.	A).- ORIGINAL O COPIA CERTIFICADA Y COPIA SIMPLE PARA SU COTEJO DE IDENTIFICACIÓN OFICIAL VIGENTE, CON FOTOGRAFÍA. (PASAPORTE Y/O CREDENCIAL DE ELECTOR).	N/A	
	B).- CONSTANCIA DE SITUACIÓN FISCAL EXPEDIDA POR EL SAT, CON UNA ANTIGÜEDAD NO MAYOR A 30 DÍAS.	N/A	
	C).- EN SU CASO, ORIGINAL O COPIA CERTIFICADA Y COPIA SIMPLE PARA SU COTEJO, MEDIANTE EL CUAL SE OTORQUE AL REPRESENTANTE, PODER GENERAL PARA ACTOS DE ADMINISTRACIÓN O PODER ESPECIAL PARA SUSCRIBIR PEDIDOS, CONTRATOS, O CONVENIOS O BIEN PARA REALIZAR TODOS LOS TRÁMITES DERIVADOS DE PROCEDIMIENTOS DE LICITACIÓN O ADJUDICACIÓN CON EL GOBIERNO DEL ESTADO DE COLIMA, SEÑALANDO CON TINTA FLUORESCENTE SOBRE LA COPIA EL PUNTO ESPECÍFICO DONDE SE MENCIONA DICHO PODER.	N/A	
	D).- COPIA DEL COMPROBANTE DE DOMICILIO FISCAL CON ANTIGÜEDAD NO MAYOR A 3 MESES, EL CUAL DEBERÁ SER RECIBO DE AGUA, LUZ O TELÉFONO Fijo.	N/A	
3.3.2. FORMA DE ACREDITACIÓN DE LAS PERSONAS MORALES.	A).- ORIGINAL O COPIA CERTIFICADA Y COPIA SIMPLE PARA COTEJO DEL ACTA CONSTITUTIVA Y SUS ÚLTIMAS MODIFICACIONES ANTE FEDATARIO PÚBLICO Y PREVIAMENTE INSCRITAS EN EL REGISTRO PÚBLICO DE LA PROPIEDAD Y DE COMERCIO.	✓	
	B).- CONSTANCIA DE SITUACIÓN FISCAL EXPEDIDA POR EL SAT, CON UNA ANTIGÜEDAD NO MAYOR A 30 DÍAS.	✓	

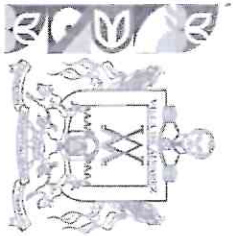




MUNICIPIO DE VILLA DE ALVAREZ, COLIMA  
OFICIALIA MAYOR  
(ANEXO LICITACIÓN N° LPN-OM-RMYCP-001-2024)

RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS:	N° DE LICITACIÓN: N° LPN-OM-RMYCP-001-2024
	CONTRATACION DEL SERVICIO INTEGRAL PARA LA ADQUISICION Y ABASTECIMIENTO DE COMBUSTIBLES PARA LOS VEHICULOS OFICIALES Y EQUIPOS PROPIEDAD DEL H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE ALVAREZ
ACTO DE PRESENTACIÓN DE PROPOSICIONES Y APERTURA DE PROPUESTAS	
LUGAR Y FECHA: VILLA DE ALVAREZ, COL., A 14 DE FEBRERO DE 2024	

LICITANTE PARTICIPANTE		
C).- ORIGINAL O COPIA CERTIFICADA Y COPIA SIMPLE PARA SU COTEJO, EN EL CUAL SE OTORQUE AL REPRESENTANTE LEGAL PODER GENERAL PARA ACTOS DE ADMINISTRACIÓN O PODER ESPECIAL PARA SUSCRIBIR PEDIDOS, CONTRATOS O CONVENIOS O BIEN PARA REALIZAR TODOS LOS TRÁMITES DERIVADOS DE PROCEDIMIENTOS DE LICITACIÓN O ADJUDICACIÓN, SEÑALANDO CON TINTA FLUORESCENTE SOBRE LA COPIA EL PUNTO ESPECÍFICO DONDE SE MENCIONA DICHO PODER.X		✓
D).- ORIGINAL O COPIA CERTIFICADA Y COPIA SIMPLE PARA SU COTEJO DE IDENTIFICACIÓN OFICIAL VIGENTE, CON FOTOGRAFÍA. (PASAPORTE Y/O CREDENCIAL DE ELECTOR) DEL APODERADO.		✓
E).- COPIA DEL COMPROBANTE DE DOMICILIO FISCAL, CON ANTIGÜEDAD NO MAYOR A 3 MESES, EL CUAL DEBERÁ SER RECIBO DE AGUA, LUZ O TELÉFONO Fijo.		✓
3.4 CARTA DE ACEPTACIÓN DE BASES. (ANEXO 4)		✓
3.5 CARTA DE DECLARACIÓN DE INTEGRIDAD (ANEXO 5)		✓
3.6 CARTA DEL ARTÍCULO 38 DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS O SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO DEL ESTADO DE COLIMA Y 49 DE LA LEY GENERAL DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS (ANEXO 6).		✓
3.7 CARTA DE GARANTÍA DE LOS BIENES, ARRENDAMIENTOS O SERVICIOS. (ANEXO 7)		✓
3.8 DOCUMENTO EMITIDO POR EL SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA (SAT), DENOMINADO "OPINIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES" EN OPINIÓN POSITIVA), CON ANTIGÜEDAD NO MAYOR DE 30 DÍAS NATURALES A PARTIR DE SU EMISIÓN		✓
3.9 EL RESULTADO DE LA CONSULTA DE OPINIÓN DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES, EMITIDO POR GOBIERNO DEL ESTADO DE COLIMA, CON ANTIGÜEDAD NO MAYOR DE 30 DÍAS NATURALES A PARTIR DE SU EMISIÓN.		✓



MUNICIPIO DE VILLA DE ALVAREZ, COLIMA  
OFICIALIA MAYOR  
(ANEXO LICITACIÓN N° LPN-OM-RMYCP-001-2024)

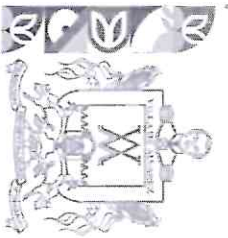


RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS:

N° DE LICITACIÓN: N° LPN-OM-RMYCP-001-2024
CONTRATACION DEL SERVICIO INTEGRAL PARA LA ADQUISICION Y ABASTECIMIENTO DE COMBUSTIBLES PARA LOS VEHICULOS OFICIALES Y EQUIPOS PROPIEDAD DEL H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE ALVAREZ
ACTO DE PRESENTACIÓN DE PROPOSICIONES Y APERTURA DE PROPUESTAS
LUGAR Y FECHA: VILLA DE ALVAREZ, COL., A 14 DE FEBRERO DE 2024

LICITANTE PARTICIPANTE		
3.10 CERTIFICADO DE EMPRESA COLUMENSE. (OPCIONAL)	✓	
3.11 ACREDITACIÓN DE SOLVENCIA ECONÓMICA. (ÚLTIMA DECLARACIÓN ANUAL CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO PRÓXIMO ANTERIOR CON SUS ANEXOS Y ACUSE DE RECIBIDO POR EL SAT).	✓	
3.12. INFRAESTRUCTURA, CAPACIDAD TÉCNICA, ADMINISTRATIVA Y ECONÓMICA. (ANEXO 8)	✓	
3.13 GIRO U OBJETO SOCIAL (ANEXO 9)	✓	
3.14 SUBCONTRATACIONES. (ANEXO 10)	✓	
3.15 ESCRITO QUE FACULTE AL PARTICIPANTE A INTERVENIR EN LA LICITACIÓN.(ANEXO 11)	✓	
3.16 ESCRITO PARA NO PRESENTAR PROPUESTAS CONJUNTAS O INDEPENDIENTES (ANEXO 12)	✓	
3.17 CARTA COMPROMISO (ANEXO 13)	✓	
3.18 TRANSPARENCIA Y DATOS PERSONALES (ANEXO 14)	✓	
3.19 CONSTANCIA DE PROVEEDOR NO SANCIONADO	✓	
3.20 PROPUESTA TÉCNICA Y ECONÓMICA.	✓	
3.21 COPIA SIMPLE DEL ACTA O ACTAS DE JUNTA DE ACLARACIONES QUE SE HAYAN CELEBRADO CON MOTIVO DE LA LICITACIÓN QUE NOS OCUPA	✓	





MUNICIPIO DE VILLA DE ALVAREZ, COLIMA

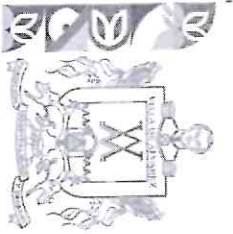
OFICIALIA MAYOR

(ANEXO LICITACIÓN N° LPN-OM-RMYCP-001-2024)

RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS:	N° DE LICITACIÓN: N° LPN-OM-RMYCP-001-2024
	CONTRATACION DEL SERVICIO INTEGRAL PARA LA ADQUISICION Y ABASTECIMIENTO DE COMBUSTIBLES PARA LOS VEHICULOS OFICIALES Y EQUIPOS PROPIEDAD DEL H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE ALVAREZ
	ACTO DE PRESENTACIÓN DE PROPOSICIONES Y APERTURA DE PROPUESTAS
LUGAR Y FECHA: VILLA DE ALVAREZ, COL., A 14 DE FEBRERO DE 2024	

LICITANTE PARTICIPANTE	
------------------------	--

DOCUMENTACIÓN COMPLEMENTARIA		
1. DEBE DEMOSTRAR QUE TIENE POR LO MENOS 1 AÑO DE ANTIGÜEDAD CON LA ACTIVIDAD ECONÓMICA, ANTE EL SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA. LO CUAL DEBE SER ACREDITADO CON SU CONSTANCIA DE SITUACIÓN FISCAL.	✓	
2. EL LICITANTE PARTICIPANTE DEBE PRESENTAR DOCUMENTOS QUE AVALÉN LA EXPERIENCIA EN ESTE TIPO DE PROYECTOS, EL CUAL DEBERÁ SE ACREDITADO CON EL CURRÍCULUM DE LA EMPRESA PARTICIPANTE.	✓	
3. EL LICITANTE DEBERÁ MANIFESTAR POR ESCRITO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, EN PAPEL MEMBRETTADO DEL LICITANTE, QUE CUENTA: a) EN CASO DE PARTICIPAR EN LAS 2 PARTIDAS, CON UNA ESTACIÓN DE SERVICIO EN EL MUNICIPIO DE VILLA DE ALVAREZ DE COLIMA, COL.	✓	
4. MANIFESTAR POR ESCRITO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, EN PAPEL MEMBRETTADO DEL LICITANTE, ESTAR DISPONIBLE LAS 24 HORAS DEL DÍA DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO, Y CON UN HORARIO FIJO DE ATENCIÓN PARA LOS VEHÍCULOS OFICIALES Y EQUIPOS DEL MUNICIPIO DE VILLA DE ALVAREZ DE COLIMA, COL., QUE SERÁ ESTABLECIDO POR EL SUPERVISOR EMPLEADO DEL H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE ALVAREZ QUE SE ENCARGARÁ DE OPERAR EL SISTEMA DE CONTROL DE COMBUSTIBLE.	✓	
5. MANIFESTAR POR ESCRITO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, EN PAPEL MEMBRETTADO DEL LICITANTE, PONER A DISPOSICIÓN		



MUNICIPIO DE VILLA DE ALVAREZ, COLIMA  
OFICIALIA MAYOR  
(ANEXO LICITACIÓN N° LPN-OM-RMYCP-001-2024)

RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS:

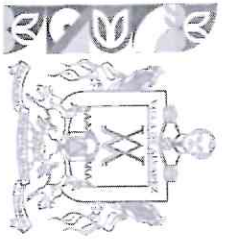
N° DE LICITACIÓN: N° LPN-OM-RMYCP-001-2024
CONTRATACIÓN DEL SERVICIO INTEGRAL PARA LA ADQUISICIÓN Y ABASTECIMIENTO DE COMBUSTIBLES PARA LOS VEHÍCULOS OFICIALES Y EQUIPOS PROPIEDAD DEL H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE ALVAREZ
ACTO DE PRESENTACIÓN DE PROPOSICIONES Y APERTURA DE PROPUESTAS
LUGAR Y FECHA: VILLA DE ALVAREZ, COL., A 14 DE FEBRERO DE 2024

LICITANTE PARTICIPANTE

DEL MUNICIPIO DE VILLA DE ALVAREZ, COLIMA AL MENOS DOS BOMBAS (2 DISPENSADORES) (EN CASO DE GASOLINA), ASÍ COMO UN EMPLEADO DESPACHADOR QUE APOYARÁ EN TODO MOMENTO LAS ACTIVIDADES DE UN SUPERVISOR EMPLEADO DEL H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE ALVAREZ QUE SE ENCARGARÁ DE OPERAR EL SISTEMA DE CONTROL DE COMBUSTIBLE.	✓	
6. MANIFESTAR POR ESCRITO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, EN PAPEL MEMBRETADO DEL LICITANTE, QUE CUENTA CON UN ESPACIO LINEAL DENTRO DE SUS INSTALACIONES (NO VÍA PÚBLICA) PARA AL MENOS 4 VEHÍCULOS FORMADOS EN FILA PARA EL ABASTECIMIENTO DE COMBUSTIBLE. Y SE CONSIDERARÁ PARA SU EVALUACIÓN CON LA CERCANÍA DE DONDE SE ENCUENTRE EL MAYOR NÚMERO DE UNIDADES PARA CARGA DE COMBUSTIBLE ESTO CON EL FIN DE EVITAR UN GASTO DEL MISMO Y SEA CON EL MENOR TIEMPO QUE PUEDAN GASTAR PARA SU TRASLADO.	✓	X
7. MANIFESTAR POR ESCRITO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, EN PAPEL MEMBRETADO DEL LICITANTE, EL NOMBRE Y TELÉFONO DE LA PERSONA QUE ESTARÁ EN CONTACTO CON EL PERSONAL DEL H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE ALVAREZ PARA GENERAR FACTURAS, SOLUCIONAR DUDAS Y AUTORIZAR CARGAS FUERA DE HORARIO EN CASO DE SER NECESARIO (DISPONIBLE POR TELÉFONO LAS 24 HRS DEL DÍA DURANTE EL PERÍODO LICITADO).	✓	

H. Ayuntamiento de Villa de Álvarez  
Calle J. Merced Cabrera no. 55, Colonia Centro de Villa de Álvarez C.P. 28970  
TEL. 31 627 00





MUNICIPIO DE VILLA DE ALVAREZ, COLIMA  
OFICIALIA MAYOR  
(ANEXO LICITACIÓN N° LPN-OM-RMYCP-001-2024)

RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS:

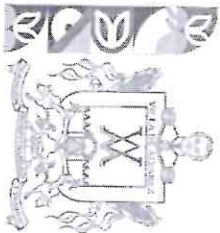
N° DE LICITACIÓN: N° LPN-OM-RMYCP-001-2024  
CONTRATACIÓN DEL SERVICIO INTEGRAL PARA LA ADQUISICIÓN Y ABASTECIMIENTO DE COMBUSTIBLES PARA LOS VEHÍCULOS OFICIALES Y EQUIPOS PROPIEDAD DEL H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE ALVAREZ

ACTO DE PRESENTACIÓN DE PROPOSICIONES Y APERTURA DE PROPUESTAS  
LUGAR Y FECHA: VILLA DE ALVAREZ, COL., A 14 DE FEBRERO DE 2024

LICITANTE PARTICIPANTE

PROPUESTA ECONOMICA		CONSUMO PROMEDIO ENERO-DICIEMBRE 2024		UNIDAD DE MEDIDA	P.U. DE REF. DIESEL	GASOLINA	
PARTIDA	DESCRIPCIÓN	MINIMO	MAXIMO			P.U. DE REF. 87 OCTANOS	P.U. DE REF. 92 OCTANOS
1	Abastecimiento de combustible de 87 y 92 octanos	180,394	450,984	LITRO	N/A	\$ 21.99	\$ 24.45
2	Abastecimiento de combustible de 45 cetanos	56,923	142,308	LITRO	\$	N/A	N/A

NOTA: SE SOLICITA SE PRESENTE EL PRECIO ACTUAL, YA QUE LA CONVOCANTE TOMARA EN CUENTA LA VARIACION EN EL PRECIO PARA PAGOS FUTUROS DE FACTURAS.



Lista de asistencia de la **Apertura Técnica y Económica** de la Licitación Pública Nacional número **LPN-OM-RMYCP-001-2024**.

Fecha: 14 de febrero del 2024

Hora: 09:00 horas

**Domicilio:** En la oficina de la Dirección de Recursos Materiales y Control Patrimonial, ubicada en Calle Matamoros # 102 Colonia Centro, Villa de Álvarez, ubicada en el edificio sede, en la calle J. Merced Cabrera no. 55, Colonia Centro, en esta ciudad de Villa de Álvarez.

Con derecho a voz y voto

Cons.	Nombre	Representación en el comité	Dependencia	Firma
1	Luis H. Alvarez	Presidente	Secretaría General	[Firma]
2	Cristina Areaga	Suplente	Registro Civil	[Firma]
3				
4				
5				
6				
7				
8				





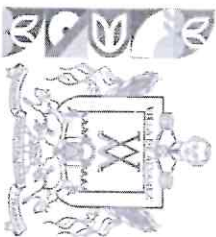
CON HONESTIDAD Y TRANSPARENCIA  
Trabajamos cerca de ti  
AYUNTAMIENTO DE VILLA DE ÁLVAREZ 2021-2024

Con derecho a voz, pero sin voto

Cons.	Nombre	Representación en el comité	Dependencia	Firma
1	Mariano Iglesias Yáñez	Asesor Sopl	Contraloría Municipal	
2	Diego Santan Verduz	Abor Jurídico	Dir. de Asuntos Jurídicos	
3				

Invitados

Cons.	Nombre	Representación en el comité	Dependencia	Firma
1	Alejandro Venegas Ortiz	Asesor Técnico	Servicios Generales	
2				
3				
4				
5				
6				



CON HONESTIDAD Y TRANSPARENCIA  
Trabajamos cerca de ti  
AYUNTAMIENTO DE VILLA DE ÁLVAREZ 2021-2024

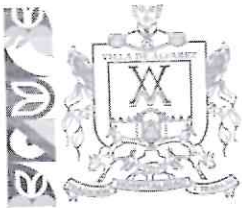
REGISTRO DE PARTICIPANTES	Nº DE LICITACIÓN: LPN-OM-RMYCP-001-2024
	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO INTEGRAL PARA LA ADQUISICIÓN Y ABASTECIMIENTO DE COMBUSTIBLES PARA LOS VEHÍCULOS OFICIALES Y EQUIPOS PROPIEDAD DEL H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE ÁLVAREZ
	ACTO DE PRESENTACIÓN DE PROPOSICIONES Y APERTURA DE PROPUESTAS
	LUGAR Y FECHA: VILLA DE ÁLVAREZ, COL., A 14 DE FEBRERO DE 2024

HORA	NOMBRE DEL LICITANTE/EMPRESA QUE REPRESENTA	FIRMA
1	8.58 Cristina Villasanté Mata Servicios Diana	Cristina Villasanté Mata
2		
3		
4		
5		

H. Ayuntamiento de Villa de Álvarez  
Calle J. Merced Cabrera no. 55, Colonia Centro de Villa de Álvarez C.P. 28970  
TEL. 31 627 00

*[Firma]*  
*[Firma]*  
*[Firma]*  
*[Firma]*





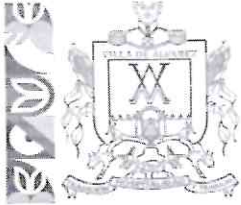
**ACTA DE FALLO RELATIVA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL N° LPN-OM-RMYCP-001-2024, DE FECHA 16 (DIECISEIS) DE FEBRERO DEL 2024 (DOS MIL VEINTICUATRO).**

En la ciudad de Villa de Álvarez, Colima, siendo las 10:37 (diez horas con treinta y siete minutos) del día 16 (dieciséis) de Febrero del 2024 (Dos mil veinticuatro), se reunieron en la oficina de la Dirección de Recursos Materiales y Control Patrimonial, ubicada en Calle Matamoros # 102 Colonia Centro, Villa de Álvarez, Colima, a fin de celebrar el **Acto de Fallo relativo a la Licitación Pública Nacional N° LPN-OM-RMYCP-001-2024**, las y los siguientes ciudadanos: **Mtro. Luis Humberto Ladino Ochoa**, Presidente del Comité y Oficial Mayor del H. Ayuntamiento de Villa de Álvarez; **Licda. Karla Karina Verduzco Ontiveros**, Secretaria del Comité y Directora de Recursos Materiales y Control Patrimonial del H. Ayuntamiento de Villa de Álvarez; así mismos; el **Lic. Arnoldo Trujillo Cruz**, en suplencia de la encargada de Desarrollo Municipal la **Arq. Martha Teresa Rangel Cabrera**, todos con el carácter de vocales del comité de igual forma se encuentra presente como lo establece el artículo 22 numeral 1 fracción VIII de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Colima y el artículo 8 del reglamento del Comité Municipal de Adquisiciones, Arrendamiento y Servicios del Municipio de Villa de Álvarez, Colima, en carácter de Asesores del comité el representante de la Dirección de Asuntos Jurídicos del H. Ayuntamiento de Villa de Álvarez, el **Lic. Diego Santana Verduzco** así como el representante del Órgano Interno de control de esta dependencia el **C.P Mariano Iglesias Yáñez** en suplencia del **C.P José Luis Urzúa Tapia**, Contralor Municipal del H. Ayuntamiento de Villa de Álvarez, el **Lic. Alejandro Venegas Ortiz**, Director de Servicios Generales, como Asesor Técnico en el presente proceso licitatorio, a efecto de realizar el Fallo, correspondiente a la Licitación N° LPN-OM-RMYCP-001-2024, relativa a la **CONTRATACION DEL SERVICIO INTEGRAL PARA LA ADQUISICION Y ABASTECIMIENTO DE COMBUSTIBLES PARA LOS VEHICULOS OFICIALES Y EQUIPOS PROPIEDAD DEL H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE ALVAREZ**, de conformidad con lo señalado en los artículos 40 y 41 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Colima, así como lo previsto en los puntos 2.4.1, 2.5 y demás relativos de la convocatoria que establece las Bases de licitación que nos ocupa. -----

**El Presidente, Mtro. Luis Humberto Ladino Ochoa:** el desarrollo del acto fue en los siguientes términos: declara iniciados los trabajos del **Acto de Fallo** de la Licitación Pública Nacional N° LPN-OM-RMYCP-001-2024, relativa a la **CONTRATACION DEL SERVICIO INTEGRAL PARA LA ADQUISICION Y ABASTECIMIENTO DE COMBUSTIBLES PARA LOS VEHICULOS OFICIALES Y EQUIPOS PROPIEDAD DEL H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE ALVAREZ**, efectuando la presentación de los funcionarios participantes.-----

**El Presidente, Mtro. Luis Humberto Ladino Ochoa:** Manifestó que el comité se encuentra asistido por él **Lic. Alejandro Venegas Ortiz**, Director de Servicios Generales en calidad de asesor técnico en el proceso de licitación que nos ocupa. -----





Con fundamento en lo establecido en el artículo 40 numeral 4 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Colima, se evaluó la documentación complementaria, por lo que se da lectura y se inserta a la presente acta. - - -

#### DICTAMEN BASE PARA EL FALLO

Con fundamento en el artículo 40, numeral 12, de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios Públicos del Estado de Colima, y en el punto 8 "Criterios de Evaluación, dictamen y adjudicación" de las bases de la Licitación Pública Nacional Número LPN-OM-RMYCP-001-2024, relativa a la CONTRATACION DEL SERVICIO INTEGRAL PARA LA ADQUISICION Y ABASTECIMIENTO DE COMBUSTIBLES PARA LOS VEHICULOS OFICIALES Y EQUIPOS PROPIEDAD DEL H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE ALVAREZ, se emite el siguiente:

#### D I C T A M E N

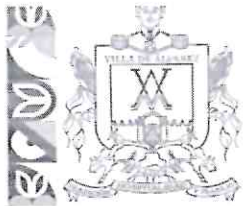
1. Se celebró Junta de Aclaraciones de la Convocatoria que establece las bases de la **Licitación Pública Nacional Número LPN-OM-RMYCP-001-2024**, tal como quedó referido en el acta de fecha siete (07) de febrero de 2024.
2. Se llevó a cabo el acto de Presentación de Propositiones y Apertura de Propuestas Técnicas y Económicas de la **Licitación Pública Nacional Número LPN-OM-RMYCP-001-2024**, en donde se presentó la propuesta por parte del licitante: **SERVICIOS DIANA S.A DE C.V.** como quedó especificado en el acta de fecha **14 de Febrero de 2024**, procediéndose a realizar la revisión DOCUMENTAL de la propuesta presentada, por lo que se elaboró por la convocante el "**Cuadro Documentos de Participación para la Licitación Pública Nacional Número LPN-OM-RMYCP-001-2024**", donde se anotó mediante signos gráficos inequívocos la conformidad del cumplimiento o no cumplimiento de las obligaciones de exhibición de los documentos que acreditan la personalidad y debida existencia del licitante que presentó propuestas en este acto. De igual forma quedó anotado mediante signos gráficos inequívocos la conformidad del cumplimiento o no cumplimiento de la exhibición de documentos complementarios como quedó plasmado en el "**Cuadro Documentación complementaria de la Licitación Pública Nacional Número LPN-OM-RMYCP-001-2024**".
3. Una vez realizada la apertura de las propuestas técnicas y económicas de los licitantes participantes se hace constar que se aceptan las propuestas presentadas para su posterior evaluación detallada CUALITATIVAMENTE, tal como se menciona en el acta de presentación de apertura y propuestas así como en el cuadro elaborado por la convocante denominado **Para la Licitación Pública Nacional Número LPN-OM-RMYCP-001-2024**, relativa a la **CONTRATACION DEL SERVICIO INTEGRAL PARA LA ADQUISICION Y ABASTECIMIENTO DE COMBUSTIBLES PARA LOS VEHICULOS OFICIALES Y EQUIPOS PROPIEDAD DEL H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE ALVAREZ**, con fecha 14 de Febrero del 2024, en donde quedó debidamente asentado mediante signos gráficos inequívocos si se presentan o no los documentos como parte de su propuesta técnica y económica, así como exhibición de los mismos, sin analizar su contenido. A continuación se da lectura por parte de la convocante a las propuestas económicas de los licitantes participantes. Dichas propuestas quedan registradas en el cuadro elaborado por la convocante de la **Licitación Pública Nacional LPN-OM-RMYCP-001-2024**, en donde quedo debidamente asentado en forma inequívoca las cantidades unitarias y totales ofertada por el licitante.

Los mencionados cuadros son firmados por todos los participantes en este acto; la propuesta técnica y económica, así como los Documentos Complementarios son firmados por un servidor público designado, miembro del comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicio del Sector Público del Municipio de Villa de Álvarez. Se hace del conocimiento que la convocante entrega la documentación complementaria, las propuestas técnicas y económicas de los licitantes participantes al asesor técnico designado por la requirente en este proceso de licitación para su análisis y evaluación posterior con la finalidad de que se lleve a cabo el dictamen correspondiente.

Se determinó en el análisis de la documentación presentada en el "**Cuadro Documentos de Participación para la Licitación Pública Nacional Número LPN-OM-RMYCP-001-2024**", lo siguiente:

- 1) El licitante **SERVICIOS DIANA S.A DE C.V.**, Sí presentó de manera completa la totalidad de los documentos requeridos.





Derivado de lo anterior, se determina por parte del Asesor Técnico designado por la requirente que el licitante: **SERVICIOS DIANA S.A DE C.V.**, **SÍ cumple** con la totalidad de los requisitos de participación establecidos, por tanto es procedente el análisis cualitativo de las proposiciones Técnicas presentadas por dichos participantes. En ese sentido, del análisis cualitativo se desprende lo siguiente:

PARTIDA	CONCEPTO	CANTIDAD CONSUMO PROMEDIO FEBRERO-DICIMBRE 2024		UNIDAD DE MEDIDA (combustible de 87)	UNIDAD DE MEDIDA (combustible de 92)	SERVICIOS DIANA S.A DE C.V.
		MINIMO	MAXIMO			
1	Abastecimiento de combustible de 87 y 92 octanos	180,394	450,984	LITRO	LITRO	SÍ CUMPLE TÉCNICAMENTE CON LAS ESPECIFICACIONES SOLICITADAS

PARTIDA	CONCEPTO	CANTIDAD CONSUMO PROMEDIO FEBRERO-DICIMBRE 2024		UNIDAD DE MEDIDA	SERVICIOS DIANA S.A DE C.V.
		MINIMO	MAXIMO		
2	Abastecimiento de combustible de 45 cetanos	56,923	142,308	LITRO	NO PRESENTÓ PROPUESTA

Determinando, en mi calidad de asesor técnico, que después de haber realizado el análisis cualitativo se concluye que la propuesta técnica del licitante **SERVICIOS DIANA S.A DE C.V.**, **SÍ CUMPLE** técnicamente con las especificaciones requeridas, en la **PARTIDA 1**.

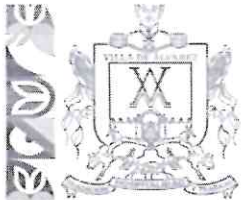
Derivado de lo anterior se acepta la propuesta presentada por el licitante **SERVICIOS DIANA S.A DE C.V.**, en la **PARTIDA 1**, anteriormente mencionada y pasa a la etapa de análisis económico.

						SERVICIOS DIANA S.A DE C.V.	
PARTIDA	CONCEPTO	CANTIDAD CONSUMO PROMEDIO FEBRERO-DICIMBRE 2024		UNIDAD DE MEDIDA (combustible de 87)	UNIDAD DE MEDIDA (combustible de 92)	P.U. DE REF. (combusti ble de 87)	P.U. DE REF. (combusti ble de 92)
		MINIMO	MAXIMO				
1	Abastecimiento de combustible de 87 y 92 octanos	180.394	450.984	LITRO	LITRO	\$21.99	\$24.45

					SERVICIOS DIANA S.A DE C.V.
PARTIDA	CONCEPTO	CANTIDAD CONSUMO PROMEDIO FEBRERO-DICIMBRE 2024		UNIDAD DE MEDIDA	P.U. DE REF.
		MINIMO	MAXIMO		
2	Abastecimiento de combustible de 45 cetanos	56,923	142,308	LITRO	NO PRESENTA

Derivado del análisis anterior y con fundamento en el artículo 40 numeral 4 de la ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Públicos del Estado de Colima que señala " la convocante adjudicará el contrato a quien cumpla con los requisitos técnicos y legales establecidos en la convocatoria y oferte el precio más bajo" y numeral 7 que dice: " una vez hecha la evaluación de las proposiciones, el contrato se adjudicará al licitante cuya oferta resulte solvente, porque cumple con los requisitos legales, técnicos y económicos establecidos en la convocatoria de la licitación, por tanto garantiza el cumplimiento de las obligaciones respectivas" y tomando en consideración el punto 8 inciso d) de las bases de la convocatoria de la licitación que nos ocupa que a la letra dice: " una vez efectuando este procedimiento, se adjudicará por PARTIDAS a la persona física o moral que entre los licitante reúna las condiciones legales, técnicas y económicas requeridas y que garanticen satisfactoriamente el cumplimiento de las obligaciones."

El asesor técnico propone y sugiere que se acepte la propuesta del licitante **SERVICIOS DIANA S.A DE C.V.**, en la **PARTIDA 1**, la cual resulta solvente y conveniente, conforme a las condiciones TÉCNICAS Y ECONÓMICAS requeridas por la convocante, ya que se encuentra dentro del presupuesto asignado a esta adquisición.



Se expide el presente dictamen que servirá como base para el fallo de la Licitación Pública Nacional Número LPN-OM-RMYCP-001-2024, relativa a la CONTRATACION DEL SERVICIO INTEGRAL PARA LA ADQUISICION Y ABASTECIMIENTO DE COMBUSTIBLES PARA LOS VEHICULOS OFICIALES Y EQUIPOS PROPIEDAD DEL H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE ALVAREZ.

## FALLO

De conformidad al dictamen emitido por el Asesor Técnico designado para actuar en éste proceso de licitación que nos ocupa, así como lo previsto en los puntos 8 y 9 de las bases emitidas para los efectos de la presente licitación, y toda vez que es de observarse lo siguiente: -----

Del licitante **SERVICIOS DIANA S.A DE C.V.**, se acepta lo relativo a la **PARTIDA 1**, para su evaluación económica, toda vez que cumple con los criterios técnicos de adjudicación de las bases de la presente licitación, las condiciones legales y técnicas requeridas por el Municipio de Villa de Álvarez, a través de la Oficialía Mayor-----

Efectuando el análisis de la propuesta económica del licitante **SERVICIOS DIANA S.A DE C.V.** exhibe una oferta económica por la cantidad siguiente: **PARTIDA 1, Combustible de 87** por la cantidad de **\$21.99 POR LITRO (VEINTIUN PESO 99/100 M.N.)**, **Combustible de 92** por la cantidad de **\$24.45 POR LITRO (VEINTICUATRO PESOS 45/100 M.N.)** Dichas cantidades tiene incluido el Impuesto al Valor Agregado-----

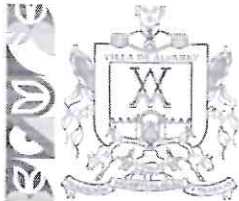
Derivado de lo anterior, se determina que la propuesta económica del licitante **SERVICIOS DIANA S.A DE C.V.**, con relación a la **PARTIDA 1**, asegura las condiciones legales y técnicas conforme a los criterios de adjudicación de las bases de la presente licitación requeridas por el Municipio de Villa de Álvarez, a través de la Oficialía Mayor, encontrándose dentro de la suficiencia presupuestal asignada para la presente licitación, por lo tanto se adjudica la **PARTIDA 1**, a **SERVICIOS DIANA S.A DE C.V.**-----

Mientras que la **PARTIDA 2**, se declara **DESIERTA** ya que no se presentó propuesta.-----

**El Presidente, Mtro. Luis Humberto Ladino Ochoa:** Al no haber otros puntos que tratar, se procede a la firma de esta acta por los asistentes. Posteriormente se entrega una copia a cada uno, quedando el presente documento a partir de esta fecha a disposición de quienes no hayan asistido, en la Dirección de Recursos Materiales y Control Patrimonial, ubicada en Calle Matamoros # 102 Colonia Centro, Villa de Álvarez, Colima C.P. 28970, para efectos de notificación.-----

**El Presidente, Mtro. Luis Humberto Ladino Ochoa:** Se da por terminado el presente acto siendo las 10:40 horas del día de su inicio, firmando para constancia el Acta respectiva.





## POR EL MUNICIPIO


Integrantes con derecho a voz y voto

  
**Mtro. Luis Humberto Ladino Ochoa**  
Presidente

  
**Lic. Arnoldo Trujillo Cruz**  
Vocal Suplente

Integrantes con derecho a voz

  
**Lic. Karla Karina Verduzco Ontiveros**  
Secretaría Técnica

  
**Lic. Diego Verduzco Santana**  
Asesor (jurídico)

  
**C.P. Mariano Iglesias Yañez**  
Asesor suplente (Contraloría)

## ASESOR TÉCNICO

  
**Lic. Alejandro Venegas Ortiz**  
Director de Servicios Generales.



Lista de asistencia del **Fallo** de la Licitación Pública Nacional número **LPN-OM-RMYCP-001-2024**.

Fecha: 16 de Febrero del 2024

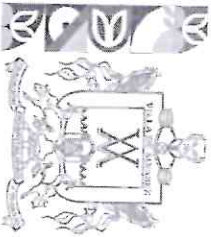
Hora: 10:00 horas

Domicilio: Dirección de Recursos Materiales y Control Patrimonial, ubicada en Calle Matamoros # 102 Colonia Centro, Villa de Álvarez, Colima

Con derecho a voz y voto

Cons.	Nombre	Representación en el comité	Dependencia	Firma
1	Arnoldo Trujillo	Vocal Suplente	Desarrollo Municipal	
2				
3	Luis Alvarado	Presidente	Oficial Mayor	
4				
5				
6				
7				
8				
9				





CON HONESTIDAD Y TRANSPARENCIA  
Trabajamos cerca de ti  
AYUNTAMIENTO DE VILLA DE ÁLVAREZ 2021-2024

**Con derecho a voz, pero sin voto**

Cons.	Nombre	Representación en el comité	Dependencia	Firma
1	Diego Santos Verdaz	Abogado Jurídico	Dir. de Asuntos Jurídicos	
2	Mariano Iglesias Yance	Asesor Supl.	Contaduría Municipal	
3				

**Invitados**

Cons.	Nombre	Representación en el comité	Dependencia	Firma
1	Alejandro Vinuesa Ortiz	Asesor Técnico	Servicios Generales	
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				

H. Ayuntamiento de Villa de Álvarez  
Calle J. Merced Cabrera no. 55, Colonia Centro de Villa de Álvarez C.P. 28970  
TEL. 31 627 00



**OFICIO No.PM-018/2024**  
**ASUNTO: Publicación en periódico Oficial**  
**Villa de Álvarez, Col. a 24 de enero del 2024**

**LICDA. MA. GUADALUPE SOLÍS RAMÍREZ**  
**SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO**  
**P R E S E N T E.-**

A fin de dar cumplimiento a lo establecido en la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Colima, por este conducto me permito solicitar a Usted su apoyo y colaboración a efecto de instruir a quien corresponda para que se publique la Convocatoria anexa **Número 001/2024**, que contiene las licitaciones con números **LPN-OM-RMYCP-001-2024**, **LPN-OM-RMYCP-002-2024** y **LPN-OM-RMYCP-003-2024**, mismas que se publicaran **únicamente** el día **27 de enero del 2024** en el Periódico Oficial del Estado de Colima.

Para lo anterior, anexo convocatoria referida y un CD en el que se encuentra digitalizada la convocatoria en cuestión.

Sin otro particular, hago propicia la ocasión para hacerle llegar un cordial saludo, a la vez que reitero a usted las muestras de mi atenta y distinguida consideración.

  
**ATENTAMENTE**  
  
Ayuntamiento Constitucional  
DE VILLA DE ÁLVAREZ, COL.  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
**Mtra. Esther Gutiérrez Andrade**  
**Presidenta Municipal de Villa de Álvarez**



C.c.p.-Licda. Karla Karina Verduzco Ontiveros. Directora de Recursos Materiales y Control Patrimonial  
C.c.p.- Mtro. Luis Humberto Ladino Ochoa. Oficial Mayor del H. Ayuntamiento de Villa de Álvarez.  
Archivo.-

"2024, Año del Bicentenario de la creación del Territorio Federal de Colima"  
J. Merced Cabrera #55. Villa de Álvarez. Tel. 31 6 27 00  
Villa de Álvarez, Colima, C.P.28970 Tel. 31 6 27 00







# Colima

GOBIERNO DEL ESTADO  
PODER EJECUTIVO

GOBERNADORA CONSTITUCIONAL  
DEL ESTADO DE COLIMA  
INDIRA VIZCAÍNO SILVA

SECRETARIA GENERAL DE  
GOBIERNO  
MA GUADALUPE SOLÍS RAMÍREZ

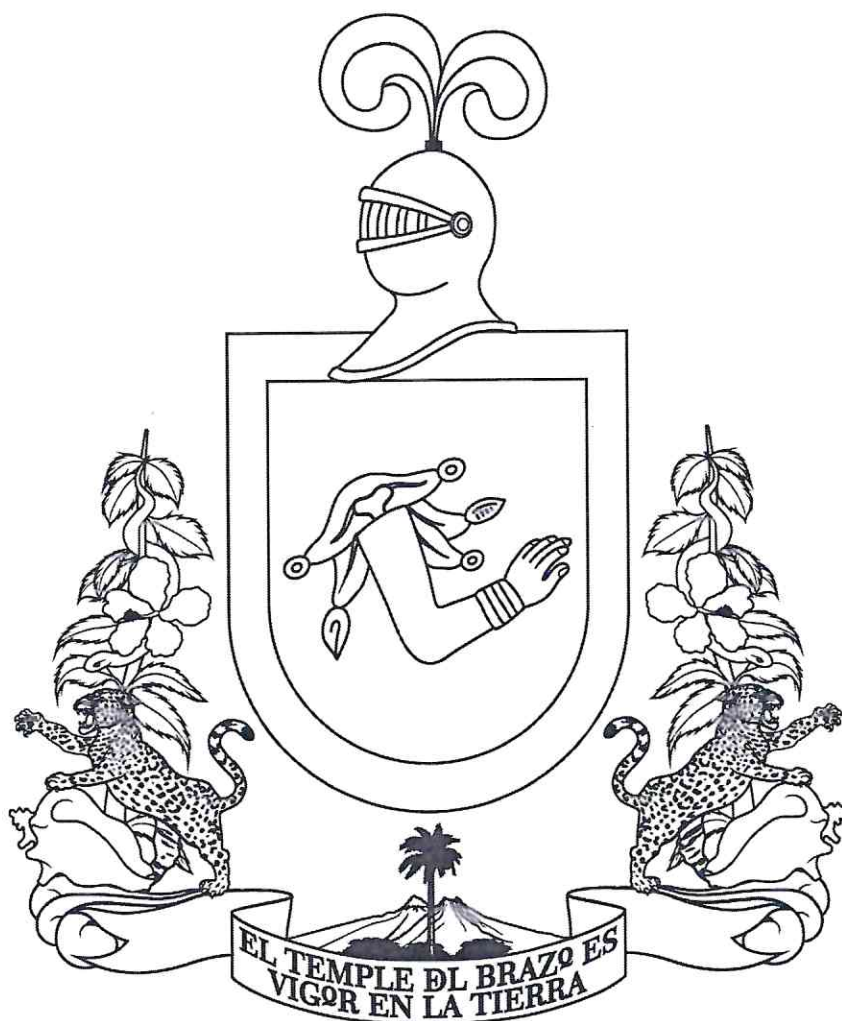
Las leyes, decretos y demás disposiciones obligan y surten sus efectos desde el día de su publicación en este Periódico, salvo que las mismas dispongan otra cosa.



[www.periodicooficial.col.gob.mx](http://www.periodicooficial.col.gob.mx)

## EL ESTADO DE COLIMA

PERIÓDICO OFICIAL DEL GOBIERNO  
CONSTITUCIONAL DEL ESTADO



EDICIÓN ORDINARIA

SÁBADO, 27 DE ENERO DE 2024

TOMO CIX

COLIMA, COLIMA

NÚM.  
7

## AVISOS GENERALES

**DEL GOBIERNO MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE ÁLVAREZ**

### CONVOCATORIA

NÚM. 001/2024, LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL NÚM. LPN-OM-RMYCP-001-2024, PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO INTEGRAL PARA LA ADQUISICIÓN Y ABASTECIMIENTO DE COMBUSTIBLES PARA LOS VEHÍCULOS OFICIALES Y EQUIPOS PROPIEDAD DEL H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE ÁLVAREZ; LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL NÚM. LPN-OM-RMYCP-002-2024, PARA LA ADQUISICIÓN DEL SERVICIO DE “PÓLIZA DE SEGURO DE VIDA PARA POLICÍAS MUNICIPALES DEL H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE ÁLVAREZ” Y LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL NÚM. LPN-OM-RMYCP-003-2024, PARA LA ADQUISICIÓN DEL SERVICIO PARA LA CONFORMACIÓN DE UN PROGRAMA INTEGRAL DE SALUD MENTAL COMUNITARIA PARA LA PREVENCIÓN Y ATENCIÓN DE LA VIOLENCIA INTRAFAMILIAR Y ADICCIONES, EN ESTUDIANTES MENORES DE EDAD DE VILLA DE ÁLVAREZ, COLIMA.

**CONV. 001/2024**

De conformidad con el artículo 32 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Colima y 30 del Reglamento del Comité Municipal de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Municipio de Villa de Álvarez, se convoca a los interesados en participar en los procedimientos de **Licitación Pública Nacional** para la Adjudicación del contrato respectivo, de conformidad con lo siguiente:

#### Licitación Pública Nacional

No. de licitación	Costo de bases	Fecha límite para adquirir bases	Junta de aclaraciones	Presentación de proposiciones y apertura técnica y económica	Fallo
LPN-OM-RMYCP-001-2024	\$1,100.00	07/02/2024 hasta las 09:30 horas	07/02/2024 a las 09:30 horas	14/02/2024 a las 09:00 horas	16/02/2024 a las 10:00 horas

#### Descripción general

**CONTRATACIÓN DEL SERVICIO INTEGRAL PARA LA ADQUISICIÓN Y ABASTECIMIENTO DE COMBUSTIBLES PARA LOS VEHÍCULOS OFICIALES Y EQUIPOS PROPIEDAD DEL H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE ÁLVAREZ.**

No. de licitación	Costo de bases	Fecha límite para adquirir bases	Junta de aclaraciones	Presentación de proposiciones y apertura técnica y económica	Fallo
LPN-OM-RMYCP-002-2024	\$1,100.00	07/02/2024 hasta las 10:30 horas	07/02/2024 a las 10:30 horas	14/02/2024 a las 10:30 horas	16/02/2024 a las 10:30 horas

#### Descripción general

**ADQUISICIÓN DEL SERVICIO DE “POLIZA DE SEGURO DE VIDA PARA POLICÍAS MUNICIPALES DEL H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE ÁLVAREZ”.**

No. de licitación	Costo de bases	Fecha límite para adquirir bases	Junta de aclaraciones	Presentación de proposiciones y apertura técnica y económica	Fallo
LPN-OM-RMYCP-003-2024	\$1,100.00	30/01/2024 hasta las 09:30 horas	30/01/2024 a las 09:30 horas	06/02/2024 a las 09:00 horas	07/02/2024 a las 11:00 horas

#### Descripción general

**ADQUISICIÓN DEL SERVICIO PARA LA CONFORMACIÓN DE UN PROGRAMA INTEGRAL DE SALUD MENTAL COMUNITARIA PARA LA PREVENCIÓN Y ATENCIÓN DE LA VIOLENCIA INTRAFAMILIAR Y ADICCIONES, EN ESTUDIANTES MENORES DE EDAD DE VILLA DE ÁLVAREZ, COLIMA.**

- Descripción pormenorizada, especificaciones, características y cantidades de los bienes objeto de la presente licitación, se establecen en el Anexo Número 1 Técnico de las Bases de la convocatoria de esta Licitación.



- Las bases de la licitación se deberán adquirir mediante depósito bancario al Banco del Bajío sucursal Villa de Álvarez, cuenta 34931782, Clabe Interbancaria 030098900029575782 a nombre del Municipio de Villa de Álvarez o en cajas de la Tesorería Municipal ubicada en el edificio sede, en la calle J. Merced Cabrera no. 55, Colonia Centro, en esta ciudad de Villa de Álvarez, previa solicitud de la Orden de Pago de bases de licitación, haciendo la petición a la siguiente dirección de correo electrónico: [compras@villadealvarez.gob.mx](mailto:compras@villadealvarez.gob.mx) o también podrá solicitar dicha orden en la Dirección de Recursos Materiales y Control Patrimonial, ubicada en Calle Matamoros # 102, Colonia Centro, Villa de Álvarez, Colima, C.P. 28970.
- Referenciando el número de Licitación que desea participar.
- La entrega de las bases adquiridas se llevará a cabo en la Dirección de Recursos Materiales y Control Patrimonial ubicada en Calle Matamoros # 102, Colonia Centro, Villa de Álvarez, Colima, C.P. 28970. Tel. (312) 316 27 00 ext. 1420, 1422 con horario de 8:30 a 15:00 horas.
- Los actos de la presente Licitación (junta de aclaraciones, apertura técnica, económica y fallo) se efectuarán en las fechas y horas señaladas, en la Dirección de Recursos Materiales y Control Patrimonial, ubicada en Calle Matamoros # 102, Colonia Centro, Villa de Álvarez, Colima, C.P. 28970.
- El idioma en que deberán presentarse las proposiciones será español.
- El tipo de licitación será presencial.
- La moneda en que deberán cotizarse las proposiciones será en peso mexicano.
- Las condiciones de pago serán de conformidad con las Bases emitidas en la licitación respectiva.
- El lugar y plazo de entrega de los bienes adquiridos, se establecerá en las Bases emitidas en la licitación respectiva.
- Ninguna de las condiciones establecidas en las bases de esta Licitación, así como las proposiciones presentadas por los licitantes, podrán ser negociadas.
- No podrán participar las personas que se encuentran en los supuestos del artículo 38 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y servicios del Sector Público en el estado de Colima.

VILLA DE ÁLVAREZ, COL., A 24 DE ENERO DEL 2024

**A T E N T A M E N T E**

Oficial Mayor del H. Ayuntamiento de Villa de Álvarez

**Mtro. Luis Humberto Ladino Ochoa**

Firma.

---



**H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE ALVAREZ**  
**MUNICIPIO DE VILLA DE ALVAREZ**  
**OFICIALIA MAYOR**

**CONV. 001/2024**

De conformidad con el artículo 32 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Colima y 30 del Reglamento del Comité Municipal de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Municipio de Villa de Álvarez, se convoca a los interesados en participar en los procedimientos de **Licitación Pública Nacional** para la Adjudicación del contrato respectivo, de conformidad con lo siguiente:

**Licitación Pública Nacional**

No. de licitación	Costo de bases	Fecha límite para adquirir bases	Junta de aclaraciones	Presentación de proposiciones y apertura técnica y económica	Fallo
LPN-OM-RMYCP-001-2024	\$1,100.00	07/02/2024 hasta las 09:30 horas.	07/02/2024 a las 09:30 horas	14/02/2024 a las 09:00 horas	16/02/2024 a las 10:00 horas
<b>Descripción general</b>					
CONTRATACION DEL SERVICIO INTEGRAL PARA LA ADQUISICION Y ABASTECIMIENTO DE COMBUSTIBLES PARA LOS VEHICULOS OFICIALES Y EQUIPOS PROPIEDAD DEL H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE ALVAREZ					

No. de licitación	Costo de bases	Fecha límite para adquirir bases	Junta de aclaraciones	Presentación de proposiciones y apertura técnica y económica	Fallo
LPN-OM-RMYCP-002-2024	\$1,100.00	07/02/2024 hasta las 10:30 horas.	07/02/2024 a las 10:30 horas	14/02/2024 a las 10:30 horas	16/02/2024 a las 10:30 horas
<b>Descripción general</b>					
ADQUISICIÓN DEL SERVICIO DE "POLIZA DE SEGURO DE VIDA PARA POLICIAS MUNICIPALES DEL H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE ALVAREZ"					

No. de licitación	Costo de bases	Fecha límite para adquirir bases	Junta de aclaraciones	Presentación de proposiciones y apertura técnica y económica	Fallo
LPN-OM-RMYCP-003-2024	\$1,100.00	30/01/2024 hasta las 09:30 horas.	30/01/2024 a las 09:30 horas	06/02/2024 a las 09:00 horas	07/02/2024 a las 11:00 horas
<b>Descripción general</b>					
ADQUISICION DEL SERVICIO PARA LA CONFORMACION DE UN PROGRAMA INTEGRAL DE SALUD MENTAL COMUNITARIA PARA LA PREVENCION Y ATENCION DE LA VIOLENCIA INTRAFAMILIAR Y ADICCIONES, EN ESTUDIANTES MENORES DE EDAD DE VILLA DE ALVAREZ, COLIMA					

"2024, Año del Bicentenario de la creación del Territorio Federal de Colima"

J. Merced Cabrera #55. Villa de Álvarez. Tel. 31 6 27 00

Villa de Álvarez, Colima, C.P.28970 Tel. 31 6 27 00



[www.villadealvarez.gob.mx](http://www.villadealvarez.gob.mx)





- Descripción pormenorizada, especificaciones, características y cantidades de los bienes objeto de la presente licitación, se establecen en el Anexo Número 1 Técnico de las Bases de la convocatoria de esta Licitación.
- Las bases de la licitación se deberán adquirir mediante depósito bancario al Banco del Bajío sucursal Villa de Álvarez cuenta 34931782, Clabe Interbancaria 030098900029575782 a nombre del Municipio de Villa de Álvarez ó en cajas de la Tesorería Municipal ubicada en el edificio sede, en la calle J. Merced Cabrera no. 55, Colonia Centro, en esta ciudad de Villa de Álvarez, Previa solicitud de la Orden de Pago de bases de licitación, haciendo la petición a la siguiente dirección de correo electrónico: [compras@villadealvarez.gob.mx](mailto:compras@villadealvarez.gob.mx) o también podrá solicitar dicha orden en la Dirección de Recursos Materiales y Control Patrimonial, ubicada en Calle Matamoros # 102 Colonia Centro, Villa de Álvarez, Colima C.P. 28970.
- Referenciando el número de Licitación que desea participar.
- La entrega de las bases adquiridas se llevará a cabo en la Dirección de Recursos Materiales y Control Patrimonial ubicada en Calle Matamoros # 102 Colonia Centro Villa de Álvarez, Colima C.P. 28970. Tel. (312) 316 27 00 ext. 1420, 1422 con horario de 8:30 a 15:00 horas.
- Los actos de la presente Licitación (junta de aclaraciones, apertura técnica, económica y fallo) se efectuarán en las fechas y horas señaladas, en la Dirección de Recursos Materiales y Control Patrimonial, ubicada en Calle Matamoros # 102 Colonia Centro, Villa de Álvarez, Colima C.P. 28970.
- El idioma en que deberán presentarse las proposiciones será español.
- El tipo de licitación será presencial
- La moneda en que deberán cotizarse las proposiciones será en peso mexicano.
- Las condiciones de pago serán de conformidad con las Bases emitidas en la licitación respectiva.
- El lugar y plazo de entrega de los bienes adquiridos, se establecerá en las Bases emitidas en la licitación respectiva.
- Ninguna de las condiciones establecidas en las bases de esta Licitación, así como las proposiciones presentadas por los licitantes, podrán ser negociadas.
- No podrán participar las personas que se encuentran en los supuestos del artículo 38 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y servicios del Sector Público en el estado de Colima.

VILLA DE ALVAREZ, COL., A 24 DE ENERO DEL 2024

**ATENTAMENTE**


Oficial Mayor del H. Ayuntamiento de Villa de Álvarez

**Mtro. Luis Humberto Ladino Ochoa**

"2024, Año del Bicentenario de la creación del Territorio Federal de Colima"

J. Merced Cabrera #55. Villa de Álvarez. Tel. 31 6 27 00

Villa de Álvarez, Colima, C.P.28970 Tel. 31 6 27 00

 [www.villadealvarez.gob.mx](http://www.villadealvarez.gob.mx)